Автономная некоммерческая организация
«Учебный центр ГАРАНТСПАС» -
образовательная организация дополнительного профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО «Учебный центр
ГАРАНТСПАС» - ООДПО
_____ Е.О. Добровольский
«28» 03 _____ 2022 г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ГАРАНТСПАС» - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗА 2021 ГОД

г. Самара 2022

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Пояснительная записка	3
2.	Аналитическая часть	4
2.1	Образовательная деятельность	4
2.2	Структура и система управления	9
2.3	Содержание и качество подготовки обучающихся	13
2.4	Организация учебного процесса	16
2.5	Востребованность выпускников	17
2.6	Кадровое обеспечение	18
2.7	Учебно-методическое обеспечение	19
2.8	Библиотечно-информационное обеспечение	21
2.9	Материально-техническая база	23
2.10	Внутренняя система оценки качества образования	24
3.	Анализ показателей деятельности	26
4.	Заключение	29

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» проведено самообследование Автономной некоммерческой организации «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - образовательной организации дополнительного профессионального образования (далее – АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, Образовательная организация, учебный центр).

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, подготовка отчета о результатах самообследования (далее - Отчет), развитие внутренней системы оценки качества образования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.

Результаты самообследования АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО оформлены в виде Отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.
Отчетным периодом является 2021 календарный год.

Самообследование проводилось комиссией в составе и в сроки, установленные приказом от 10.01.2022 № 1.

Председатель рабочей группы:
- Добровольский Р.О- директор АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС».

Члены рабочей группы:
- Афанасьев В.Ю.- заместитель директора АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС»;
- Шмелькова О.М.- начальник методического отдела АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС».

Отчет подписан директором АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО и заверен печатью.

Размещение Отчета на официальном сайте АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО в сети «Интернет» и направление его учредителям осуществляется не позднее 20 апреля 2022 года.

2. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2.1.Образовательная деятельность

Общая характеристика образовательной организации

Полное наименование: Автономная некоммерческая организация «Учебный центр «ГАРАНТСПАС» - образовательная организация дополнительного профессионального образования.

Сокращенное наименование: АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.

Организационно-правовая форма Образовательной организации: автономная некоммерческая организация.

Образовательная организация является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании Лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых она создана.

Дата образования учреждения: 25 декабря 2013 года.

Учредитель: Берендяев Василий Васильевич.

Место нахождения Образовательной организации определяется местом ее государственной регистрации на территории Российской Федерации: Российская Федерация, Самарская область, город Самара, улица Красноармейская - 1, комната 1.

Полный юридический адрес Образовательной организации: Российская Федерация, 443010 г. Самара, ул. Красноармейская д., комната 1

Место нахождения: Российская Федерация, 443010, г. Самара, ул. Красноармейская д., комната 1

Место осуществления образовательной деятельности: Российская Федерация, 443010, г. Самара, ул. Красноармейская д.1, Литера «П» (офисный центр «Паритет»), офис 12

Телефон: +7 (846) 255-66-76

E-mail: anogarantspas@gmail.com

Режим и график работы: пн-пт, 9:00 -18:00, обед 13:00–14:00.

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО вправе добровольно вступать в объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений), в гражданско-правовые отношения, заключать любые соглашения с любыми предприятиями, организациями, учреждениями, юридическими и физическими лицами.

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО более 9 лет работает на рынке образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования. При этом реализуются программы повышения квалификации и переподготовки специалистов, профессионального обучения, профессиональной переподготовки и повышения квалификации по профессиям рабочих, должности служащих.

Нормативные документы образовательной организации

Образовательная организация образована в соответствии с Решением учредителя от 31 октября 2013 года №1, как Автономная некоммерческая организация «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - образовательная организация дополнительного профессионального образования (АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО).

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Самарской области и запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических

лиц 25 декабря 2013 года за основным государственным регистрационным номером 1136300003718 (ОГРН), выдано Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, дата выдачи 31 декабря 2013г., учетный номер 6314050883.

Образовательная организация поставлена на учет в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации в налоговом органе по месту нахождения Инспекцией Федеральной налоговой службы по Ленинскому району г. Самары.

Присвоены: ИНН 6315990909, КПП 631501001.

Решением единственного учредителя №1 от 14 октября 2021 года утверждена новая редакция Устава Автономной некоммерческой организации «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - образовательной организации дополнительного профессионального образования с 14 октября 2021 года. Принято решение:

1. Исключить из ЕГРЮЛ следующие дополнительные виды деятельности:

43.11 Разборка и снос зданий;

43.12.1 Расчистка территории строительной площадки;

43.12.3 Производство земляных работ;

55.90 Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;

56.29 Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания.

2. Включить в ЕГРЮЛ следующие дополнительные виды деятельности:

62.01 Разработка компьютерного программного обеспечения;

62.02 Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;

62.02.3 Деятельность по обучению пользователей;

62.02.9 Деятельность консультативная в области компьютерных технологий прочая;

62.09 Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;

63.11 Деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;

63.99.1 Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;

70.22 Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;

74.90 Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки;

74.90.3 Предоставление консультационных услуг по вопросам безопасности;

74.90.5 Предоставление консультационных услуг в области экологии;

74.90.99 Деятельность в области защиты информации прочая;

82.30 Деятельность по организации конференций и выставок;

85.30 Обучение профессиональное;

85.41 Образование дополнительное детей и взрослых;

85.41.1 Образование в области спорта и отдыха;

85.41.9 Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;

85.41.91 Деятельность по организации отдыха детей и их оздоровления;

85.42.1 Деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств;

85.42.2 Деятельность школ обучения вождению воздушных и плавательных судов, без выдачи коммерческих сертификатов и лицензий;

93.12 Деятельность спортивных клубов;

93.19 Деятельность в области спорта прочая;

96.09 Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки.

Новая редакция Устава АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО зарегистрирована Министерством юстиции Российской Федерации по Самарской области 17 декабря 2021 года.

Образовательная организация ведет деятельность на основание Лицензии № 5313 на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки Самарской области 18 июня 2014 года (серия 63Л01 №000777). Срок действия Лицензии: бессрочно.

АНО «Учебный центр ГАРАНТСППС» - ООДПО ведет деятельность по реализации образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;
- дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки;
- основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- основные программы профессионального обучения - программы переподготовки рабочих, служащих;
- основные программы профессионального обучения - программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- обучение, предаттестационная подготовка, переаттестация руководителей, специалистов и рабочих организаций в области охраны труда, промышленной, экологической, энергетической, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, ГО и ЧС.

В своей повседневной деятельности АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» № 2 от 09 января 2014;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Письмом Минобрнауки России от 21 апреля 2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации,
- иными законодательными актами Российской Федерации в сфере образования,
- Уставом АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО,

- решениями органов управления, приказами директора и внутренними организационно-распорядительными и нормативными документами АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.

Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации

В АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО приняты локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

Перечень локальных актов образовательной организации:

№ п/п	Название локального акта
1.	Устав АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
2.	Правила внутреннего трудового распорядка АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
3.	Правила внутреннего распорядка обучающихся в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
4.	Положение об общем собрании работников АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
5.	Положение о педагогическом совете АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
6.	Положение о совете обучающихся АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
7.	Положение о документообороте АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
8.	Положение о порядке заполнения, учета и выдачи документов о квалификации, справок обучения и их дубликатов обучающимся в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
9.	Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО и обучающимися
10.	Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
11.	Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации слушателей по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам
12.	Положение об организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам
13.	Положение об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
14.	Правила приема, обучающихся по дополнительным программам в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
15.	Порядок формирования, ведения и хранения личных дел слушателей, осваивающих дополнительные профессиональные образовательные программы АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
16.	Положение о документообороте АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
17.	Положение о режиме занятий обучающихся АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО
18	Положение о сайте АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО

Организация учебного процесса в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО регламентируется учебной программой, рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором АНО ДПО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, и призвана обеспечить обучающимся знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности.

Функциональные обязанности педагогического состава АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится аттестация данных работников на основе оценки их профессиональной деятельности в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников.

В соответствии с требованиями статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО сформирован открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности учебного центра, и обеспечен доступ к этому ресурсу посредством его размещения в информационно-телекоммуникационной сети на официальном сайте АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС»-ООДПО в сети «Интернет» (https://garantspas777.ru/), содержащем, в том числе раздел «Сведения об образовательной организации».

Выводы: На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность, что подтверждено Актом проверки Министерством образования и науки Самарской области от 01 марта 2021 г. №56-П/В-21(з-л).

Тем не менее, необходимо провести анализ изменений законодательства в области образования для своевременного обновления содержания и при необходимости привести в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

2.2. Структура и система управления

Структура управления АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО

ФИО	Должность	Электронная почта (e-mail)	Телефон
АДМИНИСТРАЦИЯ			
Добровольский Ростислав Олегович	директор	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76
Афанасьев Валерий Юрьевич	заместитель директора	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76 +7-937-065-29-49
Васильева Анна Александровна	юрист	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ			
Тамарова Алёна Александровна	начальник учебного отдела	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76 +7-903-303-11-34
Шмелькова Ольга Михайловна	начальник методического отдела	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76
Кусукина Татьяна Вячеславовна	методист/тьютор	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76 +7-927-659-14-56
Преподаватели	штатные	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76
	внештатные		
ОТДЕЛ РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ (ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
Берендяев Василий Васильевич	Руководитель отдела	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76 +7 -937- 999-73-43
	Представитель в г. Москва и Московской области	garantspasrf@gmail.com	+7(495)928-12-42 +7-963-929-17-30
Худоба Сергей Юрьевич	Представитель в Ульяновской области	garantspas73@ gmail.com	+7-960-372-40-40 +7(842)272-40-40
ОТДЕЛ ПРОДАЖ			
	руководитель отдела	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76
	менеджеры по продажам	anogarantspas@gmail.com	+7(846) 255-66-76

Управление деятельностью Образовательной организации осуществляет ее единственный учредитель в порядке, установленном Уставом. Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Образовательной организации устанавливаются уставом в соответствии законодательством Российской Федерации.

Органами управления Образовательной организации являются:

- Высший орган управления- Общее собрание учредителей (Единственный учредитель).
- Единоличный исполнительный орган - Директор.
- Коллегиальный орган управления - Общее собрание работников.
- Коллегиальный орган управления - Педагогический совет.

Высший орган управления

Управление деятельностью Образовательной организации и обеспечение соблюдения Образовательной организацией целей, в интересах которых она была создана, осуществляется высшим органом управления Образовательной организации - Общим собранием учредителей (Единственным учредителем).

К исключительной компетентности высшего органа управления (Общего собрания учредителей/ Единственного учредителя) относятся следующие вопросы:

- утверждение устава Образовательной организации, внесение в него изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- принятие новых лиц в состав учредителей Образовательной организации;
- назначение единоличного исполнительного органа Образовательной организации и досрочное прекращение его полномочий;
- заключение и расторжение трудового договора с Директором Образовательной организации;
- утверждение финансового плана Образовательной организации и внесение в него изменений;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Образовательной организации;
- составление и утверждение сметы расходов Образовательной организации;
- создание филиалов и открытие представительств Образовательной организации;
- назначение руководителей филиалов и представительств, досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение штатного расписания Образовательной организации,
- принятие участия в других организациях,
- принятие решения о реорганизации Образовательной организации;
- принятие решения о ликвидации Образовательной организации;
- назначение ликвидатора Образовательной организации;
- утверждение промежуточного, ликвидационного баланса при ликвидации Образовательной организации, а также решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации для высшего органа управления.

Общее собрание учредителей (Единственный учредитель) собирается по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

Директор (единоличный исполнительный орган)

Единоличный исполнительный орган Образовательной организации – Директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью Образовательной организации. Единоличный исполнительный орган Образовательной организации назначается Общим собранием учредителей (Единственным учредителем) на срок 5 (пять) лет.

Единоличным исполнительным органом Образовательной организации может быть назначен один из ее учредителей – физическое лицо.

К компетентности единоличного исполнительного органа (Директора) относится решение всех вопросов деятельности Образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания учредителей (Единственного учредителя), Педагогического совета, Общего собрания работников.

Единоличный исполнительный орган (Директор) Образовательной организации:

- руководит текущей деятельностью Образовательной организации;
- организует исполнение решений высшего органа управления;

- организует подготовку и проведение общих собраний высшего органа управления;
- организует подготовку и проведение Общего собрания работников Образовательной организации;
- действует без доверенности от имени Образовательной организации и представляет ее в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, а также во взаимоотношениях с организациями и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;
- заключает от имени Образовательной организации договоры, выдает доверенности от имени Образовательной организации, в том числе с правом передоверия, открывает счета в банках и других кредитных организациях;
- распоряжается средствами Образовательной организации в пределах, установленных Общим собранием учредителей (Единственным учредителем);
- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка для работников Образовательной организации, иные локальные нормативные акты, регулирующие внутреннюю деятельность Образовательной организации (внутренние документы Образовательной организации);
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательной организации;
- осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовое договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;
- утверждает образовательные программы Образовательной организации;
- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Образовательной организации;
- организует документооборот, хранение документов Образовательной организации,
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Образовательной организации,
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законом или уставом Образовательной организации к компетентности Общего собрания учредителей (Единственного учредителя), Педагогического совета, Общего собрания работников.

На время отсутствия директора или в помощь ему единственный учредитель назначает заместителя директора.

Общее собрание работников (коллегиальный орган управления)

Общее собрание работников Образовательной организации является одним из постоянно действующих коллегиальных органов управления Образовательной организацией. В состав общего собрания работников входят все работники Образовательной организации с момента подписания трудового договора и до прекращения трудовых правоотношений с Образовательной организацией.

Общее собрание работников осуществляет свою деятельность на основании устава Положения об Общем собрании работников, утверждаемым Директором Образовательной организации. Общее собрание работников собирается по мере необходимости.

К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:
- принятие решения о заключении коллективного договора;
- принятие участия в разработке правил внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- принятие участия в обсуждении проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников Образовательной организации, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и руководством Образовательной организации, а также решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации для Общего собрания работников.

Педагогический совет (коллегиальный орган управления).

Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Образовательной организации.

Педагогический совет Образовательной организации:

- осуществляет планирование учебного процесса;
- разрабатывает по согласованию с Учредителями (Единственным учредителем) программы развития Образовательной организации;
- разрабатывает образовательные программы Образовательной организации;
- разрабатывает план работы на учебный год;
- принимает решения по всем вопросам организации учебного процесса, в том числе разрабатывает и утверждает образовательные программы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, устанавливает своими локальными нормативными актами порядок обучения по указанным программам, в том числе условия обучения по индивидуальному учебному плану, по установлению, увеличению или сокращению сроков обучения;
- принимает решения по вопросам организации учебно-методической и научной работы Образовательной организации;
- принимает решения по вопросам открытия новых образовательных программ или о прекращении обучения по отдельным образовательным программам;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

Вывод: Организационная структура АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО позволяет осуществлять организацию и ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с набором задач, решаемых в настоящее время.

2.3 Содержание и качество подготовки обучающихся

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования повышения квалификации, профессиональной переподготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке установленным настоящим Положением, Уставом АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, Лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Комиссией по самообследованию проведены комплексная оценка и анализ учебно-программной документации и материалов, применяемых для организации учебного процесса в целом и по циклам всех дисциплин (предметов).

В результате оценки и анализа установлено, что АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО в полном объеме обеспечен материалами, необходимыми для качественной реализации обучения. По каждой из преподаваемых дисциплин (предметов) имеется следующая документация:

- рабочий учебный план;
- рабочая учебная программа;
- комплект контрольных (тестовых) заданий;
- комплект экзаменационных билетов;
- комплект организационных документов, формируемый в соответствии с принятой системой делопроизводства (приказы по группам, карточки слушателей, журналы теоретического обучения и др.).

Учебно-программная документация разработана в соответствии с требованиями, содержащимися в Федеральном законе от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», в приказе Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».

Учебно-тематические планы и рабочие программы разрабатываются АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО самостоятельно, в необходимых случаях на основе утвержденных типовых программ, утверждаются директором, при необходимости согласовываются с организацией-заказчиком.

Программы профессионального обучения (профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рабочим профессиям) разрабатываются в соответствии с квалификационными требованиями и/или требованиями соответствующих профессиональных стандартов (при наличии). Проводится плановая работа по переработке учебных программ с целью учета требований профессиональных стандартов.

Программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) разрабатываются АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО самостоятельно, по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий с учетом типовых программ, профессиональных стандартов, технических заданий организаций-заказчиков обучения.

При необходимости содержание обучения корректируется с учетом потребностей организации-заказчика и согласовывается с ней.

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при обучении учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования.

При реализации программ обучения применяются инновационные подходы в образовательном процессе, в том числе:

- использование активных методов обучения: видео- и аудиоматериалы, компьютерные учебные программы;
- методы контроля и управления образовательным процессом: тестирование, корректировка изложения материала по результатам контроля;
- применение элементов электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная (квалификационная) комиссия, состав которой утверждается директором АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО. Аттестационную (квалификационную) комиссию возглавляет председатель, контролирующий ее деятельность и обеспечивающий единство требований в оценке знаний обучающихся.

Директором АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» установлены и введены в действие образцы документов о квалификации, выдаваемые лицам, освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу или основную программу профессионального обучения и успешно прошедшим итоговую аттестацию, а также образцы документов об обучении (периоде обучения).

Для определения качества обучения в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО предусмотрены различные виды контроля на разных этапах обучения: входной, текущий контроль и промежуточная аттестация слушателей, а по завершении освоения образовательных программ проводится итоговая аттестация в виде зачета или экзамена.

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» в процессе обучения использует мультифункциональный комплекс программного обеспечения **«Система тестирования INDIGO»** (бессрочная Лицензия на право использования программного продукта), позволяющий упростить и автоматизировать процесс проведения тестирования и обработки результатов, оценить знания и навыки обучающихся.

Сертификат INDIGO

INDIGO полностью соответствует всем требованиям к современному программному обеспечению для дистанционного обучения**: программа тестирования INDIGO включена в Единый реестр российских программ для ЭВМ и баз данных** (Приказ Минкомсвязи № 347 от 05.07.2018 г.), (Свидетельство о государственной регистрации программ для ЭВМ № 2011614444 от 11.04.2011г. Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам).

Интерфейс тестовой оболочки представляет собой Web-интерфейс, которые реализует следующие функции:

- регистрация и авторизация пользователей в системе;
- облачная платформа для мобильного тестирования;

- просмотр доступных тестов;
- выбор теста и проведение тестирования;
- просмотр результатов тестирования и ошибок;
- доступ к журналу результатов.

Ссылка в раздел ГАРАНТСПАС - INDIGO: https://garantspas.indigotech.ru/

Порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся установлен соответствующими локальными нормативными актами АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.

Управление качеством образовательного процесса позволяет контролировать усвоение содержания образовательных программ в течение периода обучения, оперативно использовать полученные данные для реализации корректирующих действий.

С целью анализа качества подготовки слушателей, степени их удовлетворенности получаемыми образовательными услугами в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО проводится выборочное анкетирование слушателей по окончании обучения и сбор отзывов об обучении от организаций-заказчиков.

При анализе результатов анкетирования слушателей и отзывов организаций, проведенных в 2021 году, были получены следующие результаты:

- ✓ квалификационная подготовка в целом соответствует потребностям и ожиданиям работодателей;
- ✓ получаемая на занятиях информация является актуальной и современной;
- ✓ полученные знания востребованы в практической деятельности обученных;
- ✓ уровень проведения преподавателями занятий оценивается как высокий.

Вывод:

– содержание и качество подготовки обучающихся в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО соответствует общим критериям качества образовательной деятельности, установленным законодательством, учитывает квалификационные требования и требования профессиональных стандартов, что подтверждается результатами итоговых аттестаций по окончании обучения, результатами аттестаций в государственных надзорных органах обучающихся, прошедших предаттестационную подготовку в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС», отзывами организаций-заказчиков;

– структура подготовки слушателей по программам дополнительного профессионального образования, соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере;

– организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов;

– порядок хранения и выдачи документов об образовании установленного образца соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

– рекомендуется продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных инновационных форм обучения на основе применения информационных технологий, современных обучающих методик;

– необходимо регулярно проводить мониторинг применения слушателями полученных знаний в профессиональной деятельности и расширять контакты с заинтересованными организациями, для улучшения качества обучения специалистов;

– учесть недостатки в работе, возникающие при проведении занятий и пожелания слушателей.

2.4 Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО регламентируется локальными нормативными актами, учебными планами, расписанием занятий для каждой учебной группы, утвержденными директором.

Учебный год в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО совпадает с календарным.

Для всех видов аудиторных занятий по реализуемым профессиональным программам обучения, дополнительным профессиональным программам, прочим программам обучения академический час составляет 45 минут. Перерыв между занятиями 10 минут. Перерыв для питания обучающихся 30 минут.

Учебный процесс осуществляется в течение 5 дней в неделю (с понедельника по пятницу) в соответствии с учебными планами и расписаниями учебных занятий.

Проведение занятий с выездом на базу заказчика осуществляется в том же режиме занятий с перерывами для отдыха и перерывами на питание.

Обучение в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО проводится в очной и очно-заочной формах, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Численность слушателей в учебной группе составляет от 10 до 30 человек. Исходя из специфики образовательной программы, учебные занятия могут проводиться с подгруппами меньшей численности, а также с отдельными слушателями.

Обучение в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО ведется на русском языке.

Вывод: организация учебного процесса обеспечивает комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Обучающимся обеспечены уважение человеческого достоинства, защита от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности, охрана жизни и здоровья. Расписание занятий составляется с учетом санитарно-эпидемиологических норм, в целях профилактики переутомления и поддержания работоспособности обучающихся.

2.5. Востребованность выпускников

Качество подготовки обучающихся в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО оценивается по востребованности выпускников и их профессиональному продвижению.

Образовательные программы АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО ориентированы на рынок труда, в результате обучения выпускники имеют представления о предстоящем трудоустройстве, возможностях профессионального роста, качестве полученных им знаний, умений, практических навыков, а также требованиях работодателей, предъявляемых к работникам.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят практику в организациях по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

К проведению итоговой аттестации по программам профессионального обучения, проводимой в форме квалификационного экзамена, привлекаются представители работодателей, их объединений.

Образовательными услугами АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО пользуются десятки предприятий города Самары, Самарской области и других регионов Российской Федерации.

Большинство из этих организаций являются постоянными клиентами АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО

Вывод: образовательная деятельность АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО ориентирована на повышение востребованности выпускников на рынке труда, на формирование заинтересованности работодателей в привлечении на работу выпускников АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.

2.6. Кадровое обеспечение

Кадровая политика АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО направлена на организацию эффективной работы преподавательского состава, от деятельности которого напрямую зависит выполнение поставленных задач и достижения целей.

Кадровый состав АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО включает в себя как штатных сотрудников, так и преподавателей, осуществляющих учебный процесс, привлекаемых к реализации образовательных программ на основании договоров гражданско-правового характера. К образовательному процессу привлекаются преподаватели вузов, колледжей, ведущие специалисты предприятий и организаций. Все преподаватели имеют среднее профессиональное или высшее образование и отвечают квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

В АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО ведется работа по повышению квалификации преподавателей, осуществляющих учебный процесс. Преподаватели обучаются методам оказания первой помощи, проходят обязательное обучение и проверку знаний в области охраны труда, предаттестационную подготовку и аттестацию в территориальных комиссиях Ростехнадзора.

Преподаватели, осуществляющие учебный процесс, владеют компьютером, применяют информационные технологии при ведении занятий.

Вывод: кадровое обеспечение АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО соответствует обязательным требованиям законодательства в области образования, в учебном центре созданы условия для систематического повышения профессионального уровня преподавателей, осуществляющих учебный процесс.

2.7. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение учебного процесса в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО осуществляется силами Учебно-методического отдела.

Учебно-методический отдел является центром методической работы АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, разработчиком и накопителем учебно-программной документации, учебной и методической литературы, материалов передового педагогического опыта и других информационных материалов.

Учебно-методический кабинет работает под непосредственным руководством помощника директора АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО в тесном взаимодействии с другими отделами учебного центра.

Основными задачами учебно-методического кабинета являются:

- ✓ оказание помощи преподавателям, осуществляющим учебный процесс, мастерам (инструкторам) производственного обучения по всем вопросам организации учебного процесса, в повышении их профессионального мастерства, овладении достижениями педагогической науки;
- ✓ пропаганда и распространение передового педагогического опыта;
- ✓ накопление и систематизация учебно-методической, нормативно - технической и справочной литературы, материалов передового педагогического опыта, нормативных и других материалов.

В учебно-методическом отделе концентрируются, систематизируются и экспонируются для оперативного использования нормативные и инструктивные материалы, учебная документация (в т. ч. типовые учебные программы; действующие в учебном центре учебные планы, программы, тематические учебные планы, экзаменационные билеты, контрольные вопросы, тесты), методическая и педагогическая литература, методические разработки, специализированные журналы по направлениям образовательной деятельности учебного центра, подшивки периодической печати, аудиовизуальные пособия, компьютерные обучающие системы, технические и другие средства обучения.

Учебно-методический отдел оснащен необходимыми для его работы мебелью, техническими средствами, а также стеллажами, шкафами и другим оборудованием для хранения, экспонирования и использования имеющихся материалов.

В процессе обучения Учебный центр «ГАРАНТСПАС» активно использует современные технологии обучения персонала используя компьютерные имитационные тренажеры.

Виртуальная реальность – модельная трехмерная (3D) окружающая среда, создаваемая компьютерными средствами и реалистично реагирующая на взаимодействие с пользователями, а система формирования виртуальной реальности – это система, обеспечивающая генерацию модели реальности в соответствии с математической моделью этой реальности при помощи программных средств.

Суть заключается в том, что при подаче на основные органы восприятия пользователя (зрительные, слуховые, тактильные, обонятельные) программно - управляемых воздействий, а также при обеспечении реалистичной реакции моделируемой среды на производимые действия, появляется эффект личного участия пользователя в наблюдаемой виртуальной среде.

Инновационность метода заключается в разделении этапов обучения персонала на 3 этапа:

•Этап №1. Изучение конструкции используемого на производстве оборудования;

•Этап №2. Выполнение типовых операций при работе с изучаемым оборудованием;

•Этап №3. Выполнение типовых операций на полной технологической схеме объекта.

Для максимальной эффективности все тренажеры дополнительно комплектуются теоретическим материалом, тестами, видео и нормативно-технической документацией.

Курсы построены в полном соответствии с международными спецификациями электронного обучения SCORM 2004th4 и xAPI, состоит из множества тем для возможности гибкой настройки под конкретную категорию обучаемого персонала (разряд). Для достижения максимальной эффективности формирования знаний умений и навыков - интерактивные элементы курса (тренажеры) поддерживают технологию формирования виртуальной реальности на базе систем HTC VIVE и OCULUS RIFT.

В настоящее время АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО использует в процессе обучения более 45 тренажеров, разработанных Межрегиональной ассоциацией развития системы подготовки специалистов нефтегазовой отрасли «Нефтегазовая информационно-образовательная корпорация», на основании неисключительной Лицензии.

Вывод: учебно-методическое обеспечение учебного процесса в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО соответствует предъявляемым требованиям, позволяет при освоении специальных дисциплин учитывать современное социально-экономическое развитие общества, сочетать общие закономерности и новые тенденции в развитии профессиональной сферы.

2.8. Библиотечно-информационное обеспечение

Учебно- методический отдел АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО осуществляет методическое, дидактическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Потребность учебного центра в учебных пособиях определяется с учетом следующих факторов:

- ✓ актуальность предлагаемого пособия;
- ✓ соответствие предлагаемого пособия целям конкретного учебного курса, темам учебной программы; его полнота и достаточность для изучения программного материала;
- ✓ отсутствие по данному курсу (предмету, теме) других учебных пособий;
- ✓ целесообразность использования пособия по данному курсу (предмету, теме);
- ✓ заинтересованность всех преподавателей, преподающих данный курс (предмет), в использовании конкретного пособия в учебном процессе.

В целях использования в учебном процессе адаптированных к реализуемым учебным программам учебных пособий, в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО проводится работа по созданию фонда собственных оригинальных учебных пособий.

В своей деятельности Учебный центр «ГАРАНТСПАС» эффективно использует программные продукты *SunRav Software* – разработчика программ для образования.

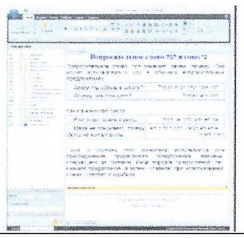
На сегодняшний день программы SunRav Software являются мощным инструментом компьютерного тестирования и создания электронных книг и учебников.

Используемые программы помогают учебному центру решить задачи организации тестирования и обучения для пользователей интернет, локальной сети, работающих за отдельным компьютером или с мобильных устройств.

Компоненты SunRav BookOffice

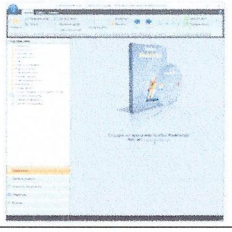
SunRav BookEditor

- ✓ **Создание документов**



SunRav BookReader

- ✓ **Просмотр документов**



Мультимедийные средства

- ✓ Изображения и GIF анимация
- ✓ Аудио и видео файлы
- ✓ Flash – анимация, звуки, интерактивные компоненты
- ✓ Ролики YouTube
- ✓ Таблицы
- ✓ OLE объекты (формулы, Excel таблицы…)

«Живые» книги

- ✓ В книгах можно использовать интерактивные элементы: кнопки, списки, поля редактирования, радио-кнопки…
- ✓ С помощью языка программирования можно задать реакцию на действия пользователя.

Актуализация (внесение изменений и дополнений в пособие) проводится по мере необходимости в связи с выходом новых нормативных документов, совершенствованием техники и технологии производства работ.

Наряду с работой по созданию фонда собственных учебных пособий Учебно-методический кабинет собирает и анализирует информацию о вышедшей из печати учебно-методической, нормативно-технической и справочной литературе; новых учебных видеоматериалах и материалах на электронных носителях.

Совместно с преподавателями и специалистами учебного центра определяется актуальность информационных источников и целесообразность их использования в учебном процессе. Составляются и согласовываются с администрацией учебного центра заявки на приобретение литературы, плакатов, видеоматериалов и материалов на электронных носителях.

Библиотечный фонд учебного центра содержит всю рекомендованную учебными программами литературу, нормативно-технические документы.

В методическом кабинете имеются сборники (на бумажном и электронном носителях) действующих нормативных документов. Своевременно проводится актуализация перечня документов, устаревшие документы изымаются.

Преподавательский состав регулярно информируется об изменениях в нормативной базе. Помимо нормативной литературы в библиотечном фонде учебного центра имеются каталоги оборудования, технические справочники, учебные пособия по тематике обучения. При возникновении вопросов об устройстве, особенностях применения нового, в том числе импортного оборудования, которое не описано в технической литературе, методическим кабинетом и преподавателями при помощи сети «Интернет» подготавливаются дидактические материалы, которые хранятся в тематических папках методического кабинета.

Информатизация образовательного процесса учреждения является необходимым направлением его деятельности в современных условиях и представляет собой комплекс мероприятий по внедрению во все сферы деятельности образовательного учреждения информационных технологий как совокупности программно-технических средств вычислительной техники, а также приемов, способов и методов их применения при выполнении функций сбора, хранения, обработки, передачи и использования информации.

В рамках инфраструктуры информатизации в учебном центре организованы локальные компьютерные сети, рабочие места сотрудников учебного центра оснащены необходимым офисным оборудованием и оргтехникой, установлены автоматизированные рабочие места, мультимедийные системы.

Вывод: библиотечно-информационное обеспечение АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО является достаточным и современным.

2.9. Материально-техническая база

Теоретическое обучение проводится в учебных классах АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО, большая часть которых является специализированными по направлениям обучения.

В настоящее время АНО «Учебный центр «ГАРАНТСПАС» - ООДПО имеет 1 учебный класс.

Учебный класс оснащен наглядными пособиями, плакатами, мультимедийными проекторами, оборудованы компьютерной локальной сетью.

Профессиональные навыки по рабочим профессиям обучающиеся получают на базе организаций, предприятий, с которыми у АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» заключен договор на производственную практику.

Вывод: материально-техническая база АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО отвечает установленным нормативам, что позволяет вести подготовку специалистов и рабочих в соответствии с современными требованиями.

2.10. Внутренняя система оценки качества образования

В АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО создана и функционирует система оценки качества образования, представляющая собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

Учебный центр обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы оценки качества образования, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- ✓ системы внутреннего контроля;
- ✓ лицензирования;
- ✓ итоговой аттестации выпускников;
- ✓ мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- ✓ образовательная статистика;
- ✓ промежуточная и итоговая аттестация;
- ✓ мониторинговые исследования;
- ✓ анкетирование обучающихся и работников учебного центра;
- ✓ отчеты работников учебного центра;
- ✓ взаимопосещение занятий.

Организационная структура внутренней системы оценки качества образования в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО включает в себя: руководство учебного центра, учебно-методический отдел, отделения учебной части, педагогический совет.

Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

Мероприятия по реализации целей и задач планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

Предметом системы оценки качества образования в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» являются:

- ✓ качество образовательных результатов обучающихся;
- ✓ качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- ✓ качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в учебном центре, условия их реализации;
- ✓ профессиональная компетентность преподавателей, осуществляющих учебный процесс, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- ✓ эффективность управления качеством образования и открытость деятельности учебного центра.

Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- ✓ итоговую аттестацию;
- ✓ промежуточную и текущую аттестацию обучающихся;

- ✓ востребованность выпускников на рынке труда и их профессиональное продвижение.

Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- ✓ результаты лицензирования;
- ✓ эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа результатов ежегодного самообследования, статистических отчетов;
- ✓ программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в учебном процессе;
- ✓ оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- ✓ обеспеченность методической и учебной литературой;
- ✓ оценку соответствия охраны труда, производственной санитарии, пожарной и антитеррористической безопасности, требования нормативных документов;
- ✓ оценку открытости учебного центра.

Содержание процедуры оценки системы основных и дополнительных образовательных программ включает в себя:

- ✓ степень соответствия программ нормативным требованиям, требованиям профессиональных стандартов;
- ✓ степень соответствия направленности образовательных программ наиболее востребованным и перспективным профессиям, приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации.

Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности преподавателей, осуществляющих учебный процесс, и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- ✓ отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических комиссий и т.д.);
- ✓ знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- ✓ образовательные достижения обучающихся;
- ✓ подготовку и участие в качестве членов аттестационных комиссий.

Для проведения оценки качества образования на основе кластерной модели из всего спектра получаемых в рамках системы оценки качества образования показателей определяется набор ключевых показателей, позволяющих провести сопоставительный анализ образовательной системы учебного центра. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

Вывод: внутренняя система оценки качества образования, функционирующая в АНО «Учебный центр «ГАРАНТСПАС» - ООДПО позволяет поддерживать качество образовательных услуг на уровне, соответствующем современным требованиям законодательства в области образования, а также обеспечивать постоянное удовлетворение потребностей потребителя.

Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. М 1324

3. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО за 2021г.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	168 человек/7,7 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	55 человек/2,5 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	----- человек/%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	45 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	32 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	13 единиц
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	35 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	24 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	9 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	----- %
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	----- %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	----- человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	7 человек/100 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	----- человек/%
1.10.1	Высшая	----- человек/%
1.10.2	Первая	----- человек/%

1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	39 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	----- %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	2276,00 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	325,14 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	325,14 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется	94,0 кв. м.

	образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	----- кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	----- кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	94,6 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	----- единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	86 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	----- %

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании данных, полученных в результате самообследования, комиссия пришла к следующим выводам:

- Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО;
- Образовательная деятельность в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО ведется в соответствии с лицензионными нормативами и требованиями;
- Система управления, имеющаяся нормативная и организационно-распорядительная документация в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО соответствуют действующему законодательству и Уставу;
- Содержание образовательных программ, условия их реализации и качество подготовки слушателей в целом соответствуют требованиям законодательства;
- Условия реализации образовательного процесса в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО оцениваются как достаточные и позволяющие реализовывать образовательные программы;
- Уровень и качество материально-технической базы АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО по реализуемым программам, учитывая их специфику, достаточны для организации учебного процесса на должном уровне;
- АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО располагает достаточным кадровым потенциалом, способным на высоком теоретическом и научно-методическом уровне решать задачи по качественной подготовке обучающихся по образовательным программам, реализуемым в АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО;
- Учебно-методическое обеспечение АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО позволяет реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения обучающимся в полном объеме;
- В целом, внутренняя система оценки качества образования достаточна для получения объективных показателей деятельности АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.

Рекомендации:

- Продолжить работу по приведению учебно-методической и информационной базы образовательной деятельности по всем направлениям в соответствие с требованиями изменяющегося законодательства;
- Дополнить банк программ по актуальным и востребованным направлениям и темам;
- Продолжать наращивать работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения инновационных технологий, активизировать работы по внедрению современных обучающих методик, совершенствовать педагогические технологии.

При выполнении вышеуказанных рекомендаций АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО можно смело назвать перспективной образовательной организацией, идущей в ногу с тенденциями в области обучения, с применением в полном объеме дистанционных технологий, позволяющей держать оптимальную стоимость оказания образовательных услуг, и предоставлять в короткий срок востребованные на рынке образовательных услуг программы с высоким качеством учебно-методического контента.

Председатель комиссии: _____ Добровольский Р.О.

Члены комиссии: _____ Афанасьев В.Ю.

_____ Шмелькова О.М.