

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1136300003718 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 22.12.2021 за
ГРН 2216304392665



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 622B880138AD93944E63B21BVC43F03A
Владелец: Минухина Анастасия Михайловна
Межрайонная ИФНС России № 20 по Самарской области
Действителен: с 31.05.2021 по 31.05.2022

УТВЕРЖДЕН

Решением № 1 единственного учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Учебный центр ГАРАНТСПАС» -
образовательной организации
дополнительного профессионального
образования
от «14» октября 2021г.

УСТАВ

*Автономной некоммерческой организации
«Учебный центр «ГАРАНТСПАС» - образовательной организации
дополнительного профессионального образования*

(в новой редакции от «14» октября 2021 г.)

Российская Федерация
Самарская область
город Самара
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий устав является новой редакцией устава Автономной некоммерческой организации «Учебный центр «ГАРАНТСПАС» - образовательной организации дополнительного профессионального образования, утвержденного Протоколом Заседания Совета от «03» сентября 2014 года, зарегистрированного «26» сентября 2014 года Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Самарской области.

1.2. Автономная некоммерческая организация «Учебный центр «ГАРАНТСПАС» - образовательная организация дополнительного профессионального образования (далее по тексту - «Образовательная организация») создана и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормами действующего законодательства Российской Федерации и международного права, а также настоящим уставом.

1.3. Образовательная организация является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольного имущественного взноса в целях предоставления услуг в области образования.

1.4. Образовательная организация является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.5. Образовательная организация является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых она создана.

1.6. Организационно-правовая форма Образовательной организации - автономная некоммерческая организация.

1.7. Тип Образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования, осуществляющая в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.

1.8. Виды и направленность реализуемых образовательных программ в Образовательной организации:

Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации *дополнительных профессиональных программ*: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности: *программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы*. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы.

Направленность реализуемых в Образовательной организации образовательных программ обеспечивает получение обучающимися профессиональных компетенций в области добычи, переработки, транспортировки нефти и газа, строительства, проектирования, жилищно-коммунального хозяйства, электроэнергетики, пожарной безопасности, промышленной безопасности, охраны труда и техники безопасности и в иных областях профессиональной деятельности. Образовательная организация вправе оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального

образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.9. Образовательная организация является частной образовательной организацией. Учредителем Образовательной организации является гражданин Российской Федерации Берендяев Василий Васильевич.

1.10. Образовательная организация создается без ограничения срока действия.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ

2.1 Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Учебный центр «ГАРАНТСПАС» - образовательная организация дополнительного профессионального образования.

2.2. Сокращенное наименование на русском языке: АНО «Учебный центр ГАРАНТСПАС» - ООДПО.

2.3. Место нахождения Образовательной организации определяется местом ее государственной регистрации на территории Российской Федерации: Российская Федерация, Самарская область, город Самара.

2.4. Образовательная организация несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных не по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными Образовательной организацией, даже если она не находится по указанному адресу.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Целью деятельности Образовательной организации является предоставление услуг в области образования по реализации дополнительных профессиональных программ, направленных на:

3.1.1. удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в форме дополнительного профессионального образования;

3.1.2. приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональным средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение без изменения уровня образования в форме профессионального обучения;

3.1.3. формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

3.2. Предметом (видом) деятельности Образовательной организации являются:

- 3.2.1. реализация дополнительных профессиональных программ в виде программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;
- 3.2.2. реализация программ профессионального обучения;
- 3.2.3. реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей и взрослых в виде общеразвивающих и предпрофессиональных программ;
- 3.2.4. обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- 3.2.5. осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;
- 3.2.6. организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе и в помещении (с собственными помещениями или без) для профессионалов или любителей;
- 3.2.7. деятельность спортивных инструкторов, преподавателей, тренеров;
- 3.2.8. обучение в области спорта и отдыха;
- 3.2.9. организация конференций и выставок;
- 3.2.10. деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 3.2.11. разработка компьютерного программного обеспечения, консультирование и обучение пользователей;
- 3.2.12. деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации связанной с деятельностью Образовательной организации;
- 3.2.13. деятельность в области защиты информации;
- 3.2.14. подготовка и издание печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов, а также распространение данной информации на электронных носителях;
- 3.2.15. осуществление печатно-издательской деятельности, в том числе выпуск информационной литературы и информационно-справочной продукции;
- 3.2.16. оказание консультационных и информационных услуг;
- 3.2.17. отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Образовательная организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 4.1. Образовательная организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 4.2. Правоспособность Образовательной организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.
- 4.3. Образовательная организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

- 4.4. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Образовательной организации, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 4.5. Образовательная организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением, случаев, установленных законом.
- 4.6. Образовательная организация имеет печать с полным наименованием на русском языке.
- 4.7. Образовательная организация имеет штампы и бланки со своим наименованием.
- 4.8. Образовательная организация имеет самостоятельный баланс и(или) смету.
- 4.9. Образовательная организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.10. Образовательная организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.
- 4.11. Размеры и структура доходов Образовательной организации, а также сведения о размерах и составе имущества Образовательной организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Образовательной организации не могут быть предметом коммерческой тайны.
- 4.12. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Образовательной организации.
- 4.13. Образовательная организация вправе осуществлять образовательную деятельность с использованием сетевой формы реализации образовательных программ, которая обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с Образовательной организацией могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.
- 4.14. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.
- 4.15. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы.
- 4.16. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.
- 4.17. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися.

4.18. Образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет.

4.19. Образовательная организация, вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Образовательной организацией в соответствии с уставными целями.

4.20. Образовательная организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные образовательные услуги и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах. Такой деятельностью является приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Образовательной организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в товариществах на вере в качестве вкладчика. Получаемые из любых источников средств, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Образовательной организации и не распределяются между учредителями или иными лицами.

4.21. Надзор за деятельностью Образовательной организации осуществляют ее учредители (единственный учредитель) в порядке, предусмотренном ее учредительными документами. Учредители (единственный учредитель) вправе запрашивать у органов управления Образовательной организации их распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Образовательной организации ее уставным целям. Учредители (единственный учредитель) вправе участвовать или направлять для участия в проводимых Образовательной организацией мероприятиях своих (своего) представителя (представителей). При выявлении нарушений деятельности Образовательной организации, в том числе нецелевого использования денежных средств Образовательной организации, использования имущества Образовательной организации не по назначению, нарушение заинтересованными лицами (директором Образовательной организации) целей и предмета деятельности Образовательной организации, предусмотренных Уставом, а также действующего законодательства Российской Федерации, учредители (единственный учредитель) выносят соответствующее решение, обязательное для исполнения другими органами и самой Образовательной организацией.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА.

5.1. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

5.2. Образовательная организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

5.3. Структурные подразделения Образовательной организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами, действуют на основании устава

Образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном уставом Образовательной организации. Осуществление образовательной деятельности в представительстве образовательной организации запрещается. Создание, открытие или ликвидация филиала либо представительств Образовательной организации на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиала или представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

5.4. Филиалом Образовательной организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Образовательной организации, представляющее интересы Образовательной организации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.5. Представительством Образовательной организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Образовательной организации, представляющее интересы Образовательной организации и осуществляющее их защиту. Представительство Образовательной организации открывается и закрывается Образовательной организацией.

5.6. Имущество филиалов и представительств Образовательной организации учитывается на их отдельном балансе и на балансе Образовательной организации.

5.7. Руководители филиалов и представительств Образовательной организации назначаются высшим органом управления (Единственным учредителем) и действуют на основании доверенности.

5.8. Филиалы и представительства Образовательной организации осуществляют деятельность от имени Образовательной организации. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Образовательная организация.

5.9. В случае создания, открытия или ликвидации филиала либо представительств Образовательной организации, в настоящий устав вносятся необходимые изменения.

6. УЧРЕДИТЕЛИ (ЕДИНСТВЕННЫЙ УЧРЕДИТЕЛЬ)

6.1. Учредителями Образовательной организации могут выступать полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

6.2. Число учредителей Образовательной организации не ограничено, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.3. По решению учредителей (единственного учредителя) Образовательной организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые учредители.

6.4. Учредители (единственный учредитель) Образовательной организации осуществляют управление деятельностью Образовательной организацией в порядке, установленном настоящим уставом.

6.5. Учредители (единственный учредитель) Образовательной организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

6.6. Учредители (единственный учредитель) не отвечают по обязательствам созданной ими Образовательной организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

6.7. Образовательная организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения ее учредителям (единственному учредителю) за выполнение ими возложенных на них функций,

за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

6.8. Учредители образовательной организации вправе выйти из состава учредителей в любое время без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом.

6.9. Права и обязанности учредителя Образовательной организации в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в единый государственный реестр юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Образовательной организации в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

7. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

7.1. Управление деятельностью Образовательной организации осуществляют ее учредители (единственный учредитель) в порядке, установленном уставом.

7.2. Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Образовательной организации устанавливаются уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4 Органами управления Образовательной организации являются:

7.4.1. Высший орган управления- Общее собрание учредителей (Единственный учредитель);

7.4.2. Единоличный исполнительный орган - Директор;

7.4.3. Коллегиальный орган управления - Общее собрание работников;

7.4.4. Коллегиальный орган управления - Педагогический совет.

8. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

8.1. Управление деятельностью Образовательной организации и обеспечение соблюдения Образовательной организацией целей, в интересах которых она была создана, осуществляется высшим органом управления Образовательной организации - Общим собранием учредителей (Единственным учредителем).

8.2. К исключительной компетентности высшего органа управления (Общего собрания учредителей/ Единственного учредителя) относятся следующие вопросы:

8.2.1. утверждение устава Образовательной организации, внесение в него изменений;

8.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

8.2.3. принятие новых лиц в состав учредителей Образовательной организации;

8.2.4. назначение единоличного исполнительного органа Образовательной организации и досрочное прекращение его полномочий;

8.2.5. заключение и расторжение трудового договора с Директором Образовательной организации;

8.2.6. утверждение финансового плана Образовательной организации и внесение в него изменений;

8.2.7. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Образовательной организации;

8.2.8. составление и утверждение сметы расходов Образовательной организации;

8.2.9. создание филиалов и открытие представительств Образовательной организации, утверждение положения о филиалах и представительствах;

8.2.10. назначение руководителей филиалов и представительств, досрочное прекращение их полномочий;

8.2.11. утверждение штатного расписания Образовательной организации;

8.2.12. принятие участия в других организациях;

8.2.13. принятие решения о реорганизации Образовательной организации;

8.2.14. принятие решения о ликвидации Образовательной организации;

8.2.15. назначение ликвидатора Образовательной организации;

8.2.16. утверждение промежуточного, ликвидационного баланса при ликвидации Образовательной организации;

8.2.17. а также решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации для высшего органа управления.

8.3. Общее собрание учредителей (Единственный учредитель) собирается по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

8.4. Общее собрание учредителей правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины учредителей.

8.5. Решение Общего собрания учредителей принимаются открытым голосованием.

8.6. Каждому учредителю Образовательной организации при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в Образовательной организации.

8.7. При наличии в повестке для собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение.

8.8. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на собрании. Федеральными законами и уставом Образовательной организации к исключительной компетенции Общего собрания учредителей может быть отнесено решение иных вопросов. Решения иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на собрании.

8.9. Решения Общего собрания учредителей оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на собрании (избирается на каждом собрании) и секретарем собрания (избирается на каждом собрании).

8.10. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны: дата, время и место проведения собрания, сведения о лицах, принявших участие в собрании, результаты голосования по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протоколе.

8.11. В случае если Образовательная организация состоит из одного учредителя, решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания учредителей, принимаются Единственным учредителем единолично и оформляются письменно в форме решения Единственного учредителя.

9. ДИРЕКТОР (ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН)

9.1. Единоличный исполнительный орган Образовательной организации – Директор, осуществляющий текущее руководство деятельностью Образовательной организации.

9.2. Единоличный исполнительный орган Образовательной организации назначается Общим собранием учредителей (Единственным учредителем) на срок 5 (пять) лет.

9.3. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации может быть назначен один из ее учредителей – физическое лицо.

9.4. Полномочия единоличного исполнительного органа (Директора) могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания учредителей (Единственного учредителя).

9.5. Директор подотчетен Общему собранию учредителей (Единственному учредителю).

9.6. К компетенции единоличного исполнительного органа (Директора) относится решение всех вопросов деятельности Образовательной организации, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания учредителей (Единственного учредителя), Педагогического совета, Общего собрания работников.

9.7. Единоличный исполнительный орган (Директор) Образовательной организации:

9.7.1. руководит текущей деятельностью Образовательной организации;

9.7.2. организует исполнение решений высшего органа управления;

9.7.3. организует подготовку и проведение общих собраний высшего органа управления;

9.7.4. организует подготовку и проведение Общего собрания работников Образовательной организации;

9.7.5. действует без доверенности от имени Образовательной организации и представляет ее в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, а также во взаимоотношениях с организациями и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами;

9.7.6. заключает от имени Образовательной организации договоры, выдает доверенности от имени Образовательной организации, в том числе с правом передоверия, открывает счета в банках и других кредитных организациях;

9.7.7. распоряжается средствами Образовательной организации в пределах, установленных Общим собранием учредителей (Единственным учредителем);

9.7.8. утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка для работников Образовательной организации, иные локальные

нормативные акты, регулирующие внутреннюю деятельность Образовательной организации (внутренние документы Образовательной организации);

9.7.9. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Образовательной организации;

9.7.10. осуществляет прием на работу работников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;

9.7.11. утверждает образовательные программы Образовательной организации;

9.7.12. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Образовательной организации;

9.7.13. организует документооборот, хранение документов Образовательной организации;

9.7.14. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Образовательной организации;

9.7.15. осуществляет иные полномочия, не отнесенные законом или уставом Образовательной организации к компетенции Общего собрания учредителей (Единственного учредителя), Педагогического совета, Общего собрания работников.

9.8. Порядок деятельности Директора Образовательной организации устанавливается уставом Образовательной организации и договором между Образовательной организацией и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа.

9.9. Договор между Образовательной организацией и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Образовательной организации, подписывается от имени Образовательной организации председателем общего собрания, на котором назначено лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Образовательной организации, или учредителем Образовательной организации, уполномоченным решением общего собрания учредителей на подписание договора.

В случае, если Образовательная организация состоит из Единственного учредителя, договор между Образовательной организацией и лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Образовательной организации, подписывается Единственным учредителем.

9.10. Единоличный исполнительный орган (Директор) должен действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно.

9.11. Единоличный исполнительный орган (Директор) обязан возместить по требованию Образовательной организации, ее учредителей, выступающих в интересах Образовательной организации, убытки, причиненные по его вине Образовательной организации.

9.12. Единоличный исполнительный орган (Директор) Образовательной организации несет ответственность перед Образовательной организацией за убытки, причиненные Образовательной организации его умышленными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

9.13. Единоличный исполнительный орган (Директор) Образовательной организации несет ответственность за Образовательную организацию, за состояние и достоверность бухгалтерского учета в Образовательной организации, за своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также

сведений о деятельности Образовательной организации, представляемых учредителям (Единственному учредителю), кредиторам и в средства массовой информации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и уставом Образовательной организации.

9.14. На время отсутствия директора или в помощь ему единственный учредитель назначает заместителя директора.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ (КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ)

10.1. Общее собрание работников Образовательной организации является одним из постоянно действующих коллегиальных органов управления Образовательной организацией.

10.2. В состав общего собрания работников входят все работники Образовательной организации с момента подписания трудового договора и до прекращения трудовых правоотношений с Образовательной организацией.

10.3. Общее собрание работников осуществляет свою деятельность на основании устава и Положения об Общем собрании работников, утверждаемого Директором Образовательной организации.

10.4. Общее собрание работников собирается по мере необходимости.

10.5. Инициатором созыва Общего собрания работников может выступать единственный учредитель (учредители) Образовательной организации, единоличный исполнительный орган (Директор), инициативная группа работников, состоящая не менее чем из 30 (тридцати) процентов работников Образовательной организации.

10.6. Подготовку и проведение Общего собрания работников Образовательной организации организует Директор Образовательной организации.

10.7. Общее собрание работников правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины работников Образовательной организации.

10.8. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием, квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на собрании.

10.9. При наличии в повестке дня Общего собрания нескольких вопросов, по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками Общего собрания.

10.10. Решение Общего собрания работников оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на собрании (избирается на каждом собрании) и секретарем собрания (избирается на каждом собрании).

10.11. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны: дата, время, место проведения собрания; сведения о лицах, принявших участие в собрании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол.

10.12. К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

10.12.1. принятие решения о заключении коллективного договора;

10.12.2. принятие участия в разработке правил внутреннего трудового распорядка;

10.12.3. рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

10.12.4. принятие участия в обсуждении проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников Образовательной организации, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

10.12.5. разрешение конфликтных ситуаций между работниками и руководством Образовательной организации;

10.12.6. решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации для Общего собрания работников.

11. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ (КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ)

11.1. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

11.2. В состав Педагогического совета входят директор и его заместители, все педагогические работники Образовательной организации.

11.3. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Образовательной организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

11.4. Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании устава и Положения о педагогическом совете Образовательной организации, утверждаемого директором Образовательной организации.

11.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже чем 1 (один) раз в год.

11.6. Педагогический совет созывается Директором Образовательной организации не позднее, чем за 5 (пять) дней до его проведения. Решение Директора Образовательной организации о созыве Педагогического совета оформляется приказом. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

11.7. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета. Решение Педагогического совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на собрании (избирается на каждом собрании) и секретарем собрания (избирается на каждом собрании).

11.8. Педагогический совет Образовательной организации:

11.8.1. осуществляет планирование учебного процесса;

11.8.2. разрабатывает по согласованию с Учредителями (Единственным учредителем) программы развития Образовательной организации;

11.8.3. рассматривает и согласовывает образовательные программы Образовательной организации;

11.8.4. разрабатывает план работы на учебный год;

11.8.5. принимает решения по всем вопросам организации учебного процесса, в том числе рассматривает и утверждает образовательные программы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, устанавливает своими локальными нормативными актами порядок обучения по указанным программам, в том числе условия обучения по индивидуальному учебному плану, по установлению, увеличению или сокращению сроков обучения;

11.8.6. принимает решения по вопросам организации учебно-методической и научной работы Образовательной организации;

11.8.7. принимает решения по вопросам реализации новых образовательных программ или о прекращении обучения по отдельным образовательным программам;

11.8.8. обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и образовательного процесса.

12. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

12.1. Образовательная организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

12.2. Образовательный процесс в Образовательной организации осуществляется в течении всего календарного года и ведется на русском языке.

12.3. Физические лица, осваивающие образовательную программу в Образовательной организации - обучающиеся.

12.4. Физические лица, состоящие в трудовых, служебных отношениях с Образовательной организацией, и выполняющие обязанности по обучению и (или) организации образовательной деятельности - преподаватели.

12.5. Образовательная организация осуществляет обучение по образовательным программам на основе договоров об образовании (договоров на оказание платных образовательных услуг), составленных в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, правилами оказания платных образовательных услуг, утверждаемых Правительством Российской Федерации, и локальными нормативными актами Образовательной организации. Договор об образовании (договор на оказание платных образовательных услуг) заключается в простой письменной форме между:

12.5.1. Образовательной организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) лица);

12.5.2. Образовательной организацией и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

12.6. Образовательные программы в Образовательной организации определяют содержание образования. Образовательная программа в Образовательной организации представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных федеральным законом, форм аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

12.7. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией с учетом потребностей лица или организации, по инициативе которых осуществляется образование.

12.9. Дополнительное профессиональное образование в Образовательной организации осуществляется посредством реализации дополнительных образовательных программ:

12.9.1. *программ повышения квалификации*, которые направлены на совершенствование и (или) получение новой компетентности, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

12.9.2. *программ профессиональной переподготовки*, которые направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

12.10. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

12.11. Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативно - правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

12.12. Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

12.13. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности: *программам профессионального обучения, обучение по дополнительным общеобразовательным программам.*

12.14. Под профессиональным обучением *по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и служащих* понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

12.15. Под профессиональным обучением *по программам переподготовки рабочих и служащих* понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего (профессии рабочих или должность служащего) должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства и (или) вида профессиональной деятельности.

12.16. Под профессиональным обучением *по программам повышения квалификации рабочих и служащих* понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего (профессии рабочих или должность служащего) должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

12.17. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

12.18. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

12.19. Обучение в Образовательной организации осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе, посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

12.20. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.21. Формы обучения и сроки освоения дополнительных программ и программ профессионального обучения определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

12.22. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

12.23. При этом минимальный допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

12.24. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессионального обучения осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.

12.25. При реализации образовательных программ в Образовательной организации могут использоваться образовательные технологии: дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

12.26. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

12.27. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

12.28. Целью использования дистанционных образовательных технологий Образовательной организации является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).

12.29. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, или ее филиала, независимо от места нахождения обучающегося.

12.30. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, Образовательная организация обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

12.31. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется Образовательной организацией самостоятельно и устанавливается в локальных нормативных актах Образовательной организации.

12.32. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Образовательной организацией самостоятельно.

12.33. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

12.34. Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Образовательной организацией, или на бланке, являющемся защищенным от подделок полиграфической продукцией.

12.35. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определены обязательные требования к наличию квалификации.

12.36. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Образовательной организацией.

12.37. Образовательная организация вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу, разработанному Образовательной организацией самостоятельно и в порядке, установленном в локальных нормативных актах Образовательной организации.

12.38. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

12.39. Квалификационный экзамен проводится Образовательной организацией для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по

соответствующим профессиям рабочих должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

12.40. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

12.41. Образовательная организация реализует *программы по дополнительному образованию детей и взрослых*, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

12.42. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых. Дополнительные предпрофессиональные программы в сфере искусств, физической культуры и спорта реализуются для детей.

12.43. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

12.44. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией. Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией, в соответствии с федеральными государственными требованиями (если таковые имеются).

12.45. В целях реализации образовательных программ в Образовательной организации формируется цифровая (электронная) библиотека. Библиотечный фонд комплектуется электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем реализуемым дополнительным профессиональным программам, программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам.

13. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИНЫХ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ФУНКЦИИ

13.1. К участникам образовательного процесса относятся: обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, работники Образовательной организации (педагогические и иные работники, осуществляющие вспомогательные функции). В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических и иных работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей)

обучающихся, педагогических и иных работников в Образовательной организации могут создаваться:

- советы обучающихся;
- советы родителей (законных представителей) обучающихся или иные органы;
- профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации (представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

Их деятельность регламентируется актами, разработанными ими самостоятельно и утвержденными директором Образовательной организации.

Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса определены положениями федеральных законов в сфере образования, уставом Образовательной организации, правилами внутреннего распорядка, договорами и локальными нормативными актами Образовательной организации.

13.2. Обучающиеся в Образовательной организации имеют право на:

13.2.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

13.2.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

13.2.3. получение информации об Образовательной организации, ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;

13.2.4. получение качественного образования по программам, реализуемым Образовательной организацией;

13.2.5. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации;

13.2.6. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

13.2.7. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), реализуемых в Образовательной организации, в установленном ею порядке, а также реализуемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

13.2.8. отдых между учебными занятиями;

13.2.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Образовательной организации;

13.2.10. участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом и локальными нормативными актами, в том числе участвовать на заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса.

13.3. Обучающиеся в Образовательной организации обязаны:

13.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

13.3.2. выполнять требования устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарии и гигиены и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

13.3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

13.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

13.3.5. бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

13.3.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

13.4. За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

13.5. Родители (законные представители) обучающихся в Образовательной организации имеют право:

13.5.1. выбирать формы получения образования и формы обучения, языки образования, учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией;

13.5.2. знакомиться с уставом Образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

13.5.3. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

13.5.4. защищать права и законные интересы обучающихся;

13.5.5. принимать участие в управлении Образовательной организацией, в том числе участвовать на заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса.

13.6. Родители (законные представители) обучающихся в Образовательной организации обязаны:

13.5.1. соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

13.5.2. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательной организации.

13.5.3. исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, договором об образовании (при его наличии).

13.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13.7. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательной организацией обращения о применении к работникам Образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

13.7.1 Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

13.7.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Образовательной организации из равного числа представителей обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников Образовательной организации.

13.7.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

13.7.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.7.5. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

13.8. Педагогические работники Образовательной организации имеют право на:

13.8.1. защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

13.8.2. дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

13.8.3. участие в управлении Образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Образовательной организации;

13.8.4. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13.8.5. бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Образовательной организации;

13.8.6. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

13.9. Педагогические работники Образовательной организации обязаны:

13.9.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

13.9.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

13.9.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

13.9.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

13.9.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;

13.9.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

13.9.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;

13.9.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

13.9.9. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

13.9.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

13.9.11. соблюдать устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Образовательной организации.

13.10. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

13.11. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (иные работники Образовательной организации). Право на занятие этих должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Иные работники Образовательной организации имеют право на:

13.11.1. защиту своей профессиональной чести и достоинства;

13.11.2. получение работы, обусловленной трудовым договором;

13.11.3. оплату труда в соответствии с установленными ставками;

13.11.4. на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

13.12. Иные работники Образовательной организации обязаны соблюдать устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Образовательной организации.

13.13. Иные работники Образовательной организации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

13.14. Запреты участникам образовательного процесса устанавливаются локальными актами Образовательной организации.

14. ИМУЩЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

14.1. Образовательная организация должны иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной уставом Образовательной организации.

14.2. Источниками формирования имущества Образовательной организации в денежной и иных формах являются:

14.2.1. поступления от учредителей (единственного учредителя);

14.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

14.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

14.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

14.2.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

14.2.6. другие не запрещенные законом поступления.

14.3. Образовательная организация может иметь в собственности или на другом вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

14.4. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

14.5. Имущество, переданное Образовательной организации ее учредителями (единственным учредителем), является собственностью Образовательной организации.

14.6. Учредители (единственный учредитель) Образовательной организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Образовательной организации.

14.7. Полученная Образовательной организацией прибыль не подлежит распределению между учредителями (единственным учредителем) Образовательной организации.

15. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

15.1. Образовательная организация по решению своих учредителей (единственного учредителя) может быть преобразована в фонд.

15.2. Решение о преобразовании Образовательной организации принимается ее высшим органом управления (Общим собранием учредителей/Единственным учредителем).

15.3. Образовательная организация ликвидируется по решению высшего органа управления (Общего собрания учредителей/Единственным учредителем).

15.4. Ликвидация Образовательной организации влечет ее прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства её прав и обязанностей к другим лицам.

15.5. Учредители Образовательной организации независимо от оснований, по которым принято решение о ее ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Образовательной организации, обязаны совершить за счет имущества Образовательной организации действия по ликвидации Образовательной организации. При недостаточности имущества Образовательной организации учредители (единственный учредитель) Образовательной организации обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

15.6. Учредители (единственный учредитель) Образовательной организации могут назначить ликвидатора и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Образовательной организации. Ликвидатор от имени ликвидируемой Образовательной организации выступает в суде. Ликвидатор обязан действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Образовательной организации, а также ее кредиторов.

15.7. Если ликвидатором установлена недостаточность имущества Образовательной организации для удовлетворения требований кредиторов, дальнейшая ликвидация Образовательной организации может осуществляться только в порядке, установленном законодательством о несостоятельности (банкротстве).

15.8. Образовательная организация ликвидируется по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

15.9. Ликвидация Образовательной организации считается завершенной, а Образовательная организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом.

15.10. При ликвидации Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае, если использование имущества ликвидируемой Образовательной организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

16. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

16.1. Изменение в устав Образовательной организации вносятся по решению ее высшего органа управления (Общего собрания учредителей/ Единственного учредителя).

16.2. Все изменения в устав подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные действующим законодательством, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

16.5. Устав вступает в законную силу с даты его государственной регистрации.